

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Протоиерей Максим Евгеньевич Козлов
Должность: Ректор
Дата подписания: 2023-11-08 11:59:56
Уникальный программный ключ:
4bec78ed27cd628046f5fca66fed551f7c6d0c52

**Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования Русской Православной Церкви
«Общецерковная аспирантура и докторантура
им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»**

ОДОБРЕНО
Ученым советом

Протокол № 07-2023
«08» декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

протоиерей Максим Козлов
«08» декабря 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ)
РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Религиозной организации – духовной образовательной организации
высшего образования Русской Православной Церкви
«Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых
равноапостольных Кирилла и Мефодия»**

Москва
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. СТАТУС И ПОЛНОМОЧИЯ.....	3
3. ПОРЯДОК СОЗЫВА И ПОДГОТОВКИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.....	4
4. УЧАСТНИКИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.....	5
5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.....	5
6. ОФОРМЛЕНИЕ РЕШЕНИЙ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.....	7
7. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.....	7
Приложения.....	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» (Далее – Духовная образовательная организация).

2. СТАТУС И ПОЛНОМОЧИЯ

2.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» (далее – Общее собрание Духовной образовательной организации, Общее собрание) созывается по решению Ректора Духовной образовательной организации не реже двух раз в год, как правило, в начале и в конце учебного года.

2.2. Общее собрание в своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 21.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования;
- установлениями Русской Православной Церкви;
- Уставом и локальными нормативными актами Духовной образовательной организации;
- настоящим Положением.

2.3. Общее собрание является коллегиальным органом Духовной образовательной организации, формируемым сроком на пять лет.

2.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции, не противоречащие действующему законодательству РФ, установлениям Русской Православной Церкви, актам Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставу Духовной образовательной организации, являются обязательными для всех подразделений, органов, должностных лиц Духовной образовательной организации.

2.5. В пределах своей компетенции Общее собрание:

2.5.1. заслушивает ежегодный отчет Ректора Духовной образовательной организации о деятельности Духовной образовательной организации, отчеты проректоров Духовной образовательной организации, руководителей иных подразделений Духовной образовательной организации;

2.5.2. рассматривает проект правил внутреннего трудового распорядка Духовной образовательной организации;

2.5.3. решает иные вопросы, вынесенные на его рассмотрение Ректором Духовной образовательной организации.

3. ПОРЯДОК СОЗЫВА И ПОДГОТОВКИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. Процедура проведения Общего собрания Духовной образовательной организации определяются Уставом Духовной образовательной организации и настоящим Положением, сроки и порядок созыва и работы Общего собрания определяются Ректором.

3.2. Общее собрание может быть очередным или внеочередным.

3.3. Решение о созыве Общего собрания должно содержать предложение о повестке дня и дате проведения заседания Общего собрания.

3.4. Для подготовки и организации Общего собрания создается рабочая группа, количественный и персональный состав которой формируется и утверждается приказом Ректора Духовной образовательной организации.

3.5. Рабочая группа разрабатывает формы документов в соответствии с целями и задачами Общего собрания, вопросами повестки заседания, проводит мероприятия, необходимые для подготовки Общего собрания.

3.6. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- информирует работников и обучающихся Духовной образовательной организации о дате и времени проведения Общего собрания, размещает объявления и информацию по проведению и подготовке Общего собрания на доске объявлений и на официальном сайте Духовной образовательной организации: <https://www.doctorantura.ru/> .

- формирует списочный состав участников заседания Общего собрания Духовной образовательной организации;

- организует начало работы заседания Общего собрания;

- принимает и рассматривает поступившие документы в рамках подготовки к заседанию Общего собрания;

- собирает информацию и осуществляет контроль за ходом подготовки вопросов к заседанию Общего собрания;
- присутствует на заседании Общего собрания;
- обеспечивает гласность работы Общего собрания и выполнение его решений;
- докладывает Ректору Духовной образовательной организации результаты деятельности рабочей группы.

3.7. О повестке дня, дате, месте проведения заседания Общего собрания участники извещаются не позднее, чем за 3 дня до его проведения.

3.8. При проведении заседания Общего собрания Духовной образовательной организации в дистанционном или смешанном формате используется система видеоконференцсвязи.

4. УЧАСТНИКИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ДУХОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Участниками Общего собрания Духовной образовательной организации, имеющими право голоса, могут быть научно-педагогические работники (профессорско-преподавательский состав, научные работники), состоящие в штате Духовной образовательной организации, и для которых она является основным местом работы, а также обучающиеся Духовной образовательной организации, являющиеся старостами курсов.

4.2. Участие в работе Общего собрания работников и старост курсов является обязательным. Отсутствие на Общем собрании без уважительных причин может рассматриваться как нарушение дисциплины.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. На Общем собрании Духовной образовательной организации обязаны присутствовать категории участников, указанные в параграфе 4, а также лица, приглашенные Ректором ОЦАД, иные лица в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Общее собрание открывает Ректор Духовной образовательной организации, который информирует его участников о количестве присутствующих участников (Приложение 1).

5.3. Кворум Общего собрания составляет 50 % от списочного состава его членов, включая участвующих дистанционно.

- 5.4. Председателем Общего собрания является Ректор Духовной образовательной организации.
- 5.5. Секретарем Общего собрания является секретарь Ученого совета.
- 5.6. При проведении Общего собрания Духовной образовательной организации Председатель:
- открывает заседание и объявляет повестку дня, о заявках на включение в повестку дня Общего собрания дополнительных вопросов;
 - организует избрание Счетной комиссии (при наличии в повестке вопросов тайного голосования), утверждение регламента работы Общего собрания;
 - проводит в установленном порядке голосование;
 - объявляет о закрытии заседания Общего собрания.
- 5.7. Счетная комиссия избирается простым большинством голосов открытым голосованием. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря, ведет подсчет голосов при тайных голосованиях, выдает бюллетени для тайного голосования, подсчитывает голоса членов и составляет протокол об итогах голосования (Приложение 2).
- 5.8. Форма голосования (открытое, тайное) определяется членами Общего собрания.
- 5.9. Открытым голосованием принимается коллективный договор, изменения и дополнения к нему.
- 5.10. Протоколы Общего собрания Духовной образовательной организации подлежат передаче в дело Общего собрания на постоянное хранение.
- 5.11. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих членов.
- 5.12. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.
- 5.13. Участники Общего собрания голосуют лично, голосование за других лиц не допускается.
- 5.14. Тайное голосование проводится по особому решению Общего собрания.
- 5.15. При проведении тайного голосования члены сформированной счетной комиссии вручают под подпись бюллетени для тайного голосования. На обороте

бюллетеня ставится подпись председателя комиссии, которая заверяется печатью ОЦАД. Число бюллетеней для тайного голосования должно быть равно списочному числу участников заседания Общего собрания.

5.16. Подсчет голосов членов Общего собрания Духовной образовательной организации начинается членами счетной комиссии сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов счетной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество которых вносится в протокол.

5.17. Протокол счетной комиссии об итогах тайного голосования оглашается ее председателем и утверждается участниками заседания Общего собрания открытым голосованием.

6. ОФОРМЛЕНИЕ РЕШЕНИЙ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ДУХОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Решения Общего собрания Духовной образовательной организации вносятся в протокол, который ведет секретарь Общего собрания.

6.2. Протокол оформляется в течение 3-х дней после заседания Общего собрания и подписывается Председателем и секретарем Общего собрания.

7. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1. Документы Общего собрания Духовной образовательной организации (протокол Общего собрания, протокол счетной комиссии, бюллетени тайного голосования) хранятся в ректорате Духовной образовательной организации.

7.2. По истечении 3-х лет документы передаются в архив Духовной образовательной организации.

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ

участников Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»

« _____ 202_ г.

	ФИО участника	Личная подпись участника
1.		
2.		
3.		
4.		

Секретарь Общего собрания

/ _____

ПРОТОКОЛ №
Заседания счетной комиссии, избранной
Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся
 Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»

« «_____ 202_ г.

1. **СЛУШАЛИ:** О результатах голосования по.....
 Общее число списочного состава членов Общего собрания
 Число зарегистрированных участников
 Число погашенных (неиспользованных) бюллетеней
 Число бюллетеней, оказавшихся в избирательной урне
 Число действительных бюллетеней
 Число бюллетеней, признанных недействительными
 Число голосов, поданных за, включенных в избирательный бюллетень:

	ФИО	За	Против	Недействительных
1				
2				

ПОСТАНОВИЛИ:

На основании результатов тайного голосования считать избранным:

Председатель счетной комиссии

Член счетной комиссии

/ _____
 / _____